|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель профсоюзного комитета МБДОУ ЦРР детский сад №6\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ерёменко О.В. «\_10\_\_»\_06\_\_ 2014  | УТВЕРЖДЕНОприказом заведующего МБДОУ ЦРР детский сад № 6от 11.06. 2014 года № 66-а  |

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада №6 пгт Лучегорск**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с отраслевым стандартом «Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения ОСТ», введенным в действие приказом Министерства образования РФ (далее: ОСТ).

 1.2.Положение является основным локальным нормативным актом, регламентирующим управленческую деятельность в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребёнка - детском саду № 6 пгт Лучегорск (далее ДОУ) направленную на обеспечение здоровых и безопасных условий трудового и воспитательно- образовательного процессов, предупреждение несчастных случаев и профессиональной заболеваемости в ДОУ.

 1.3.Положение устанавливает порядок организации работы ДОУ, ее структурных подразделений и работников по выполнению задач и функций, возложенных ОСТ на ДОУ.

 1.4. Управление охраной труда (ОТ) и обеспечение безопасности образовательного процесса (ОБОП), осуществляемое ДОУ, является одним из уровней управления в организационной структуре отраслевой системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса и реализуется путем выполнения следующих управленческих функций: прогнозирование и планирование, организация и координация, анализ и контроль, координация и стимулирование, учет.

 1.5.Управление ОТ и ОБОП осуществляется в ДОУ с учетом основополагающих принципов, установленных ОСТ:

• признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников, воспитанников по отношению к результатам их трудовой и образовательной деятельности;

• гарантии прав работников и воспитанников на охрану труда и здоровья, на нормативное правовое обеспечение этих прав;

• профилактическая направленность деятельности всей системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса на предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости работников и несчастных случаев с воспитанниками;

• обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и гарантированность права застрахованных на обеспечение по страхованию;

• экономическая заинтересованность субъектов страхования (застрахованного, страхователя, страховщика) в улучшении условий и повышении безопасности труда, снижении производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

• научная обоснованность требований по обеспечению безопасности труда и жизнедеятельности, содержащихся в отраслевых правилах по охране труда и учебы, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, в отраслевых стандартах системы безопасности труда, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

• сотрудничество всех субъектов социально-трудовых отношений в решении вопросов охраны труда и учебы: работодателя и работников, учредителей образовательных учреждений, государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, профессиональных союзов, их объединений и иных уполномоченных работниками представительных органов;

• перспективное целевое планирование мероприятий по охране труда и их обязательное финансирование на всех уровнях управления образованием;

• неукоснительное исполнение требований по охране труда работодателем и работниками и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством РФ.

2**. КОМПЕТЕНЦИЯ ДОУ В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

ДОУ в рамках своих полномочий обеспечивает:

 2.1.Создание в ДОУ службы охраны труда и учебы для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и

обучающимися законодательных и иных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

2.2.Совместно с профсоюзным комитетом создание комиссии по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;

 2.3.Финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

 2.4.Обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки, организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования.

 2.5.В установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведения инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда, разработку, утверждение, пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся.

 2.6.Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

 2.7.Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров работников по их просьбам.

 2.8.Недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний.

 2.9.Проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении.

 2.10.Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

 2.11.Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.12.В установленном порядке работников и обучающихся специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами.

 2.13.Проведение контроля за обеспечением безопасных условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты.

 2.14.Организацию и проведение расследования в установленном Правительством РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследование в установленном МО РФ порядке несчастных случаев с воспитанниками.

 2.15.Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.

 2.16.Безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов.

 2.17.Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

 2.18.Предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования РФ при проведении проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

 2.19.Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

 2.20.Выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

 2.21.Другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

**3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИЙ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ОТ И ОБОП**

 3.1. Заведующий ДОУ:

• осуществляет управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в школе в соответствии с законодательством РФ и отраслевыми нормативными документами;

• несет ответственность за обеспечение безопасных условий и охраны труда, за жизнь и здоровье работников, обучающихся во время образовательного процесса;

• в порядке, установленном законодательством РФ и отраслевыми нормативными документами, создает службу охраны труда и учебы ДОУ, а также условия для ее работы, несет ответственность за ее деятельность;

• определяет функции и основные задачи службы в соответствии с нормативными документами, регулирующими деятельность служб охраны труда в организациях, а также с учетом специфики деятельности ДОУ;

• распределяет между структурными подразделениями и работниками ДОУ функции и обязанности по ОТ и ОБОП;

• не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, обязательные медицинские осмотры, а также лиц, имеющих медицинские противопоказания;

• представляет в УО установленную статотчетность и иную информацию по вопросам состояния и улучшения условий ОТ и ОБОП в ДОУ, а также предложения, сметы расходов для финансирования ОУ на мероприятия по ОТ и ОБОП;

• осуществляет иные полномочия в области ОТ и ОБОП, находящиеся в компетенции руководителя ДОУ.

 3.2. Служба охраны труда и учебы (специалист по ОТ либо лицо, на которое наряду с основной работой возложены обязанности специалиста по ОТ):

• создается в соответствии с законодательством РФ для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

• подчиняется непосредственно руководителю ОУ;

• структура службы и охраны труда и учебы в ДОУ и численность работников данной службы определяются руководителем ДОУ с учетом рекомендаций федерального органа исполнительной власти по труду;

• осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями ДОУ, комиссией по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда профсоюза или иных уполномоченных работниками представительных органов,, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля.

 3.2.1.Права службы охраны труда и учебы:

• беспрепятственно посещать и осматривать служебные, учебные и иные помещения ДОУ, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам ОТ и ОБОП;

• представлять руководителю ДОУ:

- информацию о выявленных при проверках нарушениях требований ОТ и ОБОП;

- предложения о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования ОТ и ОБОП;

- предложения об отстранении от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по ОТ, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда;

- предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда и учебы;

• приостанавливать работы и использование объектов трудовой и образовательной деятельности в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников и обучающихся;

• представительствовать по поручению руководителя ДОУ в других организациях при обсуждении вопросов ОТ и ОБОП.

 *3.2.2.Контроль и ответственность*:

- контроль за деятельностью службы охраны труда и учебы осуществляет руководитель ДОУ, служба охраны труда ИОУО и органы государственного надзора и контроля;

- работники службы несут ответственность за выполнение функций и должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.

 *3.3. Комиссия по охране труда:*

• создается по инициативе руководителя ДОУ и представительного органа работников;

• формируется на паритетной основе из представителей администрации и профсоюзного органа;

• осуществляет деятельность в соответствии с Положением о комиссии, разработанной на основе Типового положения о комиссии с учетом специфики ДОУ;

• организует совместные действия администрации школы и работников по обеспечению требований ОТ и ОБОП, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;

• организует проведение проверок выполнения требований ОТ и ОБОП при осуществлении трудового и образовательного процессов, информирование администрации и работников ДОУ о результатах указанных проверок, а также сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда.

 *3.4. Работники ДОУ обязаны:*

• соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда, утвержденные заведующим ДОУ;

• правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

• проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

• немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшим на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания;

• проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

Должностные инструкции (обязанности) по охране труда :

Руководитель образовательного учреждения:

• организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного

процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

• обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране

труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательных учреждения;

• назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в группах, спортзале и т. п., а также во всех подсобных помещениях;

• утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения;

• принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

• выносит на обсуждение совета (педагогического попечительского), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации по охране труда;

• отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

• организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими Типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся и воспитанников при проведении общественно полезного и производительного труда, практических и лабораторных работ и т. д.;

• осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

• проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся и воспитанников;

• оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, обучающихся и воспитанников;

• организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году;

• обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

• немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа

управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;

• заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;

• утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, обучающихся и воспитанников. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;

• проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, а также инструктаж по охране труда на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения с регистрацией в журналах установленной формы;

• организует обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и Фондом социального страхования РФ;

• принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете;

• принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

• обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, воспитанников с учетом их психофизических возможностей и оптимальных режимов труда и отдыха;

• организует один раз в 5 лет проведение аттестации рабочих мест по условиям труда на их соответствие требованиям охраны труда;

• добивается выделения средств на финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, организует оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;

• запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;

• несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

**Заместитель заведующего по воспитательно- методической работе :**

• организует работу по соблюдению в воспитательно - образовательном процессе норм и правил охраны труда;

• обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

• разрешает проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;

• обеспечивает выполнение воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

• участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

• несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда воспитанников в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда

• оказывает методическую помощь воспитателям по вопросам обеспечения охраны труда воспитанников, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

• контролирует своевременное проведение инструктажа воспитанников и его регистрацию в журнале;

• определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности;

• осуществляет проверку знаний воспитанников

• контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно норм, требований, правил по охра не труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с воспитанниками

• организует с воспитанниками и их родителя - ми (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т. д.

 • выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с воспитанниками

• несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности

**Заведующий хозяйством:**

• обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

• обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;

• организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

• обеспечивает текущий контроль за состоянием групп, спортзала, жилых и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

• несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;

• обеспечивает групповые помещения, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности , стандартам безопасности труда;

• организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

• организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала;

• организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и периодические) технического и обслуживающего персонала, оборудует уголок безопасности жизнедеятельности;

• приобретает согласно заявке спецодежду, спецобвувь и другие средства индивидуальной защиты для работников образовательного учреждения;

• обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты;

**Воспитатель:**

• обеспечивает безопасное проведение воспитательно - образовательного процесса;

• оперативно извещает руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

• вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательно - образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении воспитательно - образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;

• проводит инструктаж воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в журнале или журнале регистрации инструктажа;

• организует изучение воспитанниками правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.;

• несет ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

• осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

**Председатель профкома образовательного учреждения:**

• организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и

отдыха работающих, воспитанников

• принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;

• контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

• осуществляет защиту социальных прав работающих, воспитанников образовательного учреждения;

• проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

представляет совместно с членами органов, уполномоченных обучающимися, воспитанниками и их родителями, интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.Должностная инструкция по охране труда может быть как самостоятельной, так и составной частью общей должностной инструкции по профессии или должности,

с которой знакомят при приеме на работу под расписку.